

催物内容確認書

広報媒体発行前、もしくは催物開催の4ヶ月前までにご提出下さい。④以外は全て記載必須事項です。なお、ご提出いただいた内容を基に、劇場発行「イベントカレンダー」及び劇場Webサイト「公演・イベント」ページ等に催物情報を掲載させていただきます。

ロームシアター京都 FAX 075-746-3366 E-mail admin@rohmtheatrekkyoto.jp

① 催物名

【英語表記】

② 開催日時・会場 ※本番で使用する日程・会場のみ

【日程】 年 月 日 ()

～ 年 月 日 ()

メインホール サウスホール ノースホール

ローム・スクエア その他構内地()

会議室1 会議室2

開場時間 : 開演時間 :

終演時間 : 休憩あり 休憩なし

※複数日、複数回の催しの場合は下記にご記入下さい

③ ジャンル

音楽 演劇 舞踊 その他

④ 催物内容(演目・曲目・出演者)等

※40字以内、省略可

申請者名:

担当者名:

連絡先:

主催者名:

担当者名:

連絡先:

FAX:

E-mail:

※事務局記載欄 チェック①[日付 /]
許可 No. チェック②[日付 /]

申請書からの変更[無・有()]
再申請の必要 [無・有()]

⑤ チケット(来場者)情報

【入場料】 有料 無料

指定席 自由席 当日座席指定 一部指定席

事前申込制 申込不要 関係者のみ

その他()

【席種/料金等 詳細】

【一般発売日】 年 月 日 ()

【入場制限】 未就学児入場不可 年齢制限なし

()歳以上入場可[証明 要・不要]

その他()

⑥ チケット等取扱 (チケット等なし)

主催者 ロームシアター京都 (委託済・予定)

他プレイガイド等 ()

⑦ 画像提供 有り(送付済・予定) 無し クレジット() トリミング 可 不可

※イベントカレンダー、Webサイト等への掲載用。チラシ・ポスター画像は掲載不可とさせていただきます。

⑧ お問い合わせ先

(劇場にお問い合わせがあった際にお客さまにお知らせします)

【名称】

【英語表記】

【TEL】

【E-mail(メールのみで問い合わせ受付をされる場合)】

【WEB】

⑨ 情報公開日 ※お客様からの問合せに対応します

年 月 日 ()

※段階的な情報公開となる場合は下記にご記入ください

※劇場発行の媒体にて非公開希望の方は別途ご相談ください